

NOTULEN GMR VERGADERING STICHTING BIJEEN

Datum : 17 mei 2021
Aanvang : 19.30 uur start
Plaats : Outlook teams
Voorzitter : Dhr. V. van Leeuwen
Notulist : Mevr. R. Wiggers

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.
Er wordt een agendapunt toegevoegd: vacature nieuwe directeur bestuurder.

2. Mededelingen DB GMR

Uitbreiding DB GMR

Het DB is uitgebreid met de heer P. Bos, een ouder van OBS Apollo. Op dit moment zitten er 2 ouders in het dagelijks bestuur.

3. Notulen

Alle geaccordeerde notulen zullen op korte termijn op de website geplaatst worden. J. Zwiers (bovenschools ICT'er) is hier mee bezig.

ACTIE: VOLGENDE GMR VERGADERING CHECKEN OF WEBSITE UP TO DATE

Binnenkort is de website up to date.

Financieel onderzoek onderwijsinspectie: terugkoppeling vanuit DB GMR

De inspectie was vooral geïnteresseerd in de gang van zaken.
Het was een gesprek van ongeveer 3 kwartier. Deze weergave van Bijeen kwam overeen met overige besturen. Bijeen heeft relevante zaken gedeeld met de inspectie.

Jaarplanning 2021-2022

De jaarplanning 2021-2022 is rondgestuurd door R. Wiggers. Geen bijzonderheden.

VASTGESTELD: DE JAARPLANNING 2021-2022 WORDT BESTUURLIJK

4. Mededelingen Directeur Bestuurder

Personele zaken

* Er zijn door de Corona wel een aantal knelpunten geweest maar dit is door iedereen goed opgevangen.
* Mevr. L. Brink, directeur van OBS Oostenbrink en OBS Vogelvlucht, gaat genieten van haar pensioen.
Gesprekken voor de werving van een nieuwe directeur (directeuren) zijn in volle gang.

Algemeen

De laatste maanden heeft Stichting Bijeen veel aanvragen voor onderzoeken ontvangen van de Inspectie. OBS Schuthoek is onlangs uitgenodigd voor een in te plannen onderzoek met betrekking tot de gevolgen van Corona bij het team en de kinderen.
Dhr. Wijnholds heeft een verzoek naar de inspectie gestuurd om dit over de vakantie te tillen i.v.m. drukwerkzaamheden einde schooljaar.

Corona: update, stand van zaken, ontwikkelingen

Stichting Bijeen heeft een crisisteam m.b.t. Corona, zij komen aanstaande donderdag weer bij elkaar. Na elke persconferentie wordt er een overleg gepland. In dit overleg worden vragen behandeld van directeuren/teams en ouders.
Mevr. M. Schonewille: er is 1 besmetting gemeld in de meivakantie.

Informatie naar ouders/verzorgers

Voor de meivakantie is er een informatie brief aan de ouders/verzorgers verstrekt. Deze brief is ter informatie in de bijlage meegestuurd.

Schoolanalyses / rapportages (mmv mevrouw J. Verheggen)

De IB'ers en directeuren maken, in overleg met het team, een schoolrapportage. Deze wordt 2x per jaar gemaakt. Heel belangrijk hierin is **het schoolgewicht** per school. Dit schoolgewicht ligt altijd tussen de 20 en 40 (20 is weinig gewicht, 40 is veel gewicht).

Vanwege de te verstrekken subsidies is het "programma school" toegevoegd d.m.v. een menukaart. MEvr. Verheggen legt de menukaart uit.

De directeur bespreekt met het team, n.a.v. de gemaakte schoolrapportage, welke keuzes zij willen maken uit de menukaart.

Moet er informatie worden ingezet, dan wordt dit besproken met mevrouw Schonewille.

Het plan moet voor de vakantie worden ingediend. In juni wordt pas bekend welk bedrag aan subsidie elk bestuur krijgt toebedeeld. Subsidiegeld is altijd tijdelijk dus daar moet goed rekening mee gehouden worden.

Morgen in de regiegroep wordt dit ook besproken met de directeuren.

SWV 2203, afdeling Hoogeveen ontwikkelingen (mmv mevrouw J. Verheggen)

Er is een akkoord bereikt over hoe de afdeling wordt ingericht. De Kansklas en Kwadraat worden samengevoegd. Speciaal onderwijs blijft gezamenlijk. Het inwinnen van advies van de mensen op de afdeling Hoogeveen van het SWV blijft.

De besturen gaan de arrangementen zelf regelen. Er gaat zoveel mogelijk basisbekostiging naar de besturen. Stichting Bijeen heeft voorgesteld om het geld meer te verdelen op basis van schoolgewichten. Het lijkt er op dat men daar mee in gaat stemmen (schoolmaatschappelijk werk).

Dhr. W. Eshuis: je hoort dat er op dit moment veel verwijzingen zijn naar het speciaal onderwijs.

Heeft dat gevolgen voor Bijeen?

Dhr. Z. Wijnholds: het speciaal onderwijs moet eerst bekostigd worden, consequentie is inderdaad dat er minder geld overblijft. De verwijzingen naar het SBAO nemen af, naar het SO neemt toe.

5. Notulen 2 februari 2021

Blz 1: bij overig: dhr. Z. Wijnholds stopt per 1 juni 2021, dit wordt einde schooljaar (1 augustus 2021).

Blz 2: bij huisvesting staat Posthoorn bovenaan, ook bij de Oostenbrink zou in eerste aanleg onderhoud

VASTGESTELD

DE NOTULEN WORDEN

moeten plaatsvinden.

Jaarverslag 2020 (mmv de heer P. Broersma)

Het jaarverslag staat ter informatie op de GMR agenda, daarna gaat hij naar Raad van Toezicht, Inspectie Gemeente.

Dhr. Broersma: het ministerie geeft aan dat het bestuursverslag aan een aantal onderdelen moeten voldoen. We hadden een begroting met een negatief resultaat. In het jaarverslag (financiële gedeelte) wordt uitgelegd hoe men tot het negatieve resultaat is gekomen. Dhr. Broersma licht dit toe. Er zijn extra kosten gemaakt, die niet waren begroot, bij de post huisvesting. Ook de personeelskosten zijn hoger uitgevallen. Dit komt omdat er

meer mensen begin schooljaar waren aangesteld dan was begroot. De begroting is destijds opgesteld aan de hand van de opgegeven aantallen leerlingen aantallen.

De voorzitter: afgelopen jaar was een bijzonder jaar. Het is belangrijk dat alle ins and outs goed door de directeuren worden uitgelegd aan de teamleden.

Dhr. Dragtstra: er is een bedrag van € 200.000,- voor corona achterstand. Is dat gebruikt voor extra personeel? Dhr. Broersma: dit geld kan gebruikt worden van 1 okt 2020 tot en met 31 aug 2021. Van dit geld is € 50.000,- nu toe ingezet de rest wordt in 2021 nog ingezet voor extra personeel. De baten zijn verdeeld over 2 kalenderjaren.

Mevr. Koops: dhr. Broersma gaf aan dat het eigen vermogen in 2023 flink terug loopt. Wat is daar de reden van?

Dhr. Broersma: Bijeen zal er qua regelgeving in 2023 niet op achteruit gaan maar ons eigen vermogen wordt onder druk gezet door een proforma voorziening van het ministerie. Het geld wordt op een andere manier gelabeld door het Ministerie.

Pagina 11. De heer E. Bruulsema kan verwijderd worden.

Pagina 56: instemming GMR nodig? Dhr. Broersma geeft aan dat indien er ander beleid nodig is, dan komt ~~da~~ altijd weer terug bij de GMR.

Mevr. Roelofs: hoe worden Raad van Toezicht leden benoemd?

Dhr. Wijnholds: na 4 jaar wordt in de Raad van Toezicht besproken of een lid nog eens 4 jaren wil verlengen. Men kan 2 termijnen van 4 jaren vervullen. In geval van een vacature wordt deze vervolgens breed kenbaar gemaakt.

6. Personele aangelegenheden (mmv mevrouw M. Schonewille)

Formatie / subsidies: stand van zaken

Het bestuursformatieplan komt in juni op de GMR agenda (vooraf besproken met het DB GMR). Aan de ene kant moeten we uitkomen met de toegekende basisformatie. Verder zijn er nog wensen van de directeuren, sommige directeuren hebben moeite om de indeling op basis van de basisformatie rond te krijgen. Hierover zullen gesprekken volgen met deze directeuren. Met name door het teruglopen van de leerlingenaantallen heeft men minder basisformatie. Er moet in totale zin 4-6 fte bezuinigd worden.

Er zijn en worden gesprekken gevoerd over de mogelijke knelpunten. Ook zijn er scholen waar de basisformatie prima past. Waar nodig, gaan we oplossingsgericht en creatief met elkaar in gesprek. Zoals alle jaren, zal er nu een beroep worden gedaan op het solidariteitsbeginsel.

Mevr. Roelofs vraagt of er eerder een spoedvergadering kan komen om het bestuursformatieplan te bespreken. De voorzitter geeft aan dat afgelopen jaar teveel is uitgegeven aan personeel. Dat men dus met minder FTE het bestuursformatieplan in moet vullen kan dus geen verrassing zijn.

Stel aan je eigen directeur de vraag of zij goed beseffen dat men afgelopen jaar in een te ruim jasje heeft geleefd.

We kunnen een nieuwe GMR vergadering plannen, maar er is nog geen verdere informatie met betrekking tot subsidies. In juni staat het bestuursformatieplan op de agenda van de GMR.

Mevr. Van Vliet: 4-6 fte bezuinigd. Wat wordt er bij de staf bezuinigd?

Mevr. Schonewille: we kijken op alle afdelingen kritisch naar de inzet van het personeel. Mevr. Van Vliet: wordt er ook gekeken naar de werkdruk / kwaliteit van het onderwijs?

Mevr. Schonewille geeft aan dat wanneer er een knelpunt is, dan wordt dit met de directeuren besproken. Het moet goed duidelijk zijn wat de basisformatie is, wat de wensen zijn en wat de knelpunten zijn.

Dhr. Wijnholds: we hebben altijd ingezet op vitaal onderwijs / preventief ziekteverzuim. Dat blijft Bijeen doen. De voorzitter: we hebben 8 brinners en 14 scholen. We hopen dat alle scholen kunnen blijven bestaan in de toekomst.

Dhr. Dragstra: er wordt met zoveel geld gestrooid door de ministeries, te gek om over bezuinigen te praten. Wat doe je als de subsidie ooit eindigt? Is er personeel beschikbaar? Op dit moment moet je er van uit gaan dat subsidie tijdelijk geld is.

Dhr Wijnholds vraagt om punt 7, 8 en 9 naar de GMR vergadering van 22 juni te verplaatsen, de voorzitter is akkoord.

Protocol sneltesten

VASTGESTELD Personeelsgeleding stemt in met het protocol sneltesten.

Arbodienst: stand van zaken en in te plannen kennismaking

De GMR mag de nieuwe Arbo dienst uitnodigen om kennis te maken. Het verzoek aan de GMR om dit op te nemen in de jaarplanning.

7. Nieuwe directeur bestuurder:

De voorzitter GMR heeft contact gehad met de voorzitter RvT. De Raad van Toezicht heeft een bureau ingeschakeld om een nieuwe directeur bestuurder te vinden.

De voorzitter RvT vraagt de GMR om advies voor de voorgestelde kandidaat met de opdracht deze naam geheim te houden tot woensdag 19 mei 12.00 uur.

VASTGESTELD De GMR adviseert positief.

Mevrouw J. Verheggen wordt voorgedragen als opvolger van dhr. Wijnholds per 1 augustus 2021.

8. Rondvraag

Mevr. Roelofs: jaarverslag: evaluatie van de plusklas, is de evaluatie al bekend? Ja deze evaluatie is in de regiegroep besproken.

Het advies is om de plusklas ook volgend jaar voort te zetten, maar dit hangt af van de formatieve inzet mogelijkheden.

9. Sluiting

De voorzitter dankt een ieder voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering.



Handtekening voor akkoord
De voorzitter, de heer V. van Leeuwen

18-05-2021
Datum